

# POLÍTICA ANTISSUBORNO

É responsabilidade de todos os colaboradores da SOLVÍ e de suas controladas diretas ou em conjunto assegurar o cumprimento desta Política Antissuborno.

**Os nossos padrões fundamentais são:**

- 1 - É proibido a prática de suborno;
- 2 - Cumprir códigos, políticas, procedimentos e demais documentos relacionados ao Programa de Integridade Sustentável;
- 3 - Cumprir com as leis anticorrupção e outros requisitos subscritos aplicáveis à Organização;
- 4 - Atender aos requisitos do Sistema de Gestão Antissuborno;
- 5 - Melhorar continuamente o Sistema de Gestão Antissuborno.

Em caso de conhecimento ou suspeita de práticas de suborno, os colaboradores têm o compromisso de informar tal situação aos canais confidenciais de integridade (Website [www.codigodecondutasolvi.com](http://www.codigodecondutasolvi.com)) pelos telefones - Brasil (0800 721 0742), Argentina (0800 333 0776), Bolívia (800 100 146) e Peru (0800 555 89), caixa postal n° 31.256 - São Paulo - SP e pelo e-mail [comite.conduta@solvi.com](mailto:comite.conduta@solvi.com).

**Nenhuma retaliação ou sanções serão toleradas contra os denunciantes que fizerem registros de boa-fé ou com uma razoável convicção.**

A Diretoria Jurídica e *Compliance* tem a gestão do programa e pode reportar diretamente às instâncias superiores.

Qualquer Colaborador flagrado em ato de violação à Política Antissuborno estará sujeito a medidas disciplinadoras, aplicadas de acordo com as leis e as demais políticas da SOLVI e de suas controladas.

**A Diretoria**

The logo for SOLVÍ, featuring the word "SOLVÍ" in a bold, white, sans-serif font. The letter "O" is stylized with a green leaf-like shape inside it. The background is a dark green gradient with a large, light green leaf graphic on the right side.